服务需求书

**1. 带“★”项为不可负偏离项，有一项负偏离即导致投标无效。是否响应第六章服务需求书，以《服务条款偏离表》“投标文件响应”栏填写为准。**

**2.如投标人中标后被发现不能满足本章带★号条款要求的，采购单位有权拒绝签订合同，一切后果由投标人承担。**

**（一）采购项目概况**：

1. 项目名称；第二十一届文博会主会场宝安展区策划设计制作项目
2. 项目预算金额或预算金额之下的最高限额；800,000.00元

**（二）项目管理和服务要求**：

1. **项目简介（项目背景/服务范围）；**

第二十一届中国（深圳）国际文化产业博览交易会将于2025年5月22日-26日在深圳国际会展中心（宝安区展城路1号）举行，宝安展区面积300平方米（展位号、展位尺寸暂定，需根据市文博会组委会安排进行调整优化设计方案）。

1、完成宝安展区线上3D展示和线下实体展示的设计、制作、搭建、拆除和相关设备的租赁服务；

2、绘制展位效果图，包括展位整体现场图、俯瞰图、局部图，展览版面设计图、参观动线、现场活动方案，以及其他投标方认为需要提供的图纸，根据投标方确认的效果图布置场地并提供现场一切服务；

3、展会服务相关内容包括如下：展区的设计、布展、策划，组建工作人员团队，协助做好现场的活动执行等工作；

4、负责活动现场所需物料和非货物类服务的购买、布置，如宝安展区上方1面吊旗的设计制作和吊旗广告位的购买、展区的展板、表演活动的演出费用、展馆内其他因设计方案和招标方需要而开展的个性主题活动相关物料等；

5、项目开展期间需留存每项服务内容的图文、音频等形成档案，活动结束后对服务工作进行总结形成报告，会同档案整理成册；

6、形成活动应急保障方案(如极端天气、突发事件等)。

1. **服务期限；**自合同签订之日起至文博会结束，并完成材料归整至招标方验收合格。
2. **服务内容、技术标准、工作质量要求；**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务需求及质量标准** | **服务工作内容** | 1、设计与制作工程  分析并确定宝安区展馆的整体定位和需求，进行线上3D展馆和线下实体展馆主体工程、展位、展馆吊旗的设计与制作，需以“冰雪+电竞”为主题，融入科技感、现代感元素，结合中共宝安区委七届四次全会全面向“新”的发展方向进行设计。  2、建设与安装工程  线下主体工程和展位的生产与安装。  （1）各类基本设施的生产与安装，包括展板、展架、展柜、地毯、桌椅等。  （2）根据设计和布展需求提供和安装灯光、电视、电脑、音响等设备。  （3）铺设地面、电线、网线和无线Wifi。  （4）其他为了落实设计方案需增加的必要设备设施等。  3、管理与服务工程  （1）安全管理：在布展、参展、拆卸的过程中，中标公司须保证全过程的安全，杜绝消防隐患和各类安全事故。中标公司必须对其施工及管理范围内可能造成的意外伤害购买保险。  （2）卫生管理：场地日常卫生管理（至少安排1名清洁工人每天定时打扫卫生）。  （3）日常服务：制订合理、完善的现场服务方案，展会期间中标公司至少安排两名熟悉业务的工作人员全程跟踪，进行现场秩序维护，日常展示管理，对接协调入展企业的现场要求，配合进行施工证、车辆出入证、参展商的参展证办理等，最大限度地满足参展单位的需要，同时完成拍照和摄影任务，对特装展位的管理，设施维护和与组委会的协调沟通等。  （4）资料服务：展会结束后，中标公司需提供一套全程工作环节的影像资料，包括展馆设计方案图纸、展馆安装、展会期间的展位实景和活动现场的影像资料。中标公司需提供一份设计方案效果图和现场实景图对比的PPT。 |
| **工作质量要求** | 1、所承建工程应符合国际展会标准，从设计到施工符合经双方审定设计方案的各项要求，能保证从开展到撤展期间完成交易会展示的需要，严格遵守施工期限要求，完成整个承建和服务工作。  2、材质体现“低碳环保”理念，所用施工材料、水电管线和展具等应符合国际展会和文博会公司的要求并符合国家安全、环保、消防标准，装修后展区内不能散发异味或造成其他污染，消防栓和通风塔周边搭建设计要符合《参展商手册》相关要求，中标单位中标后应实地勘测消防栓和通风塔位置。  3、地面铺设平整，各项搭建及悬挂物必须牢固、安全，所有水电管线、网线布局合理，安装隐蔽、线路畅通、保障安全。  4、所有承建的展示内容及标示应保证图案、字迹清晰牢固，符合国家语言文字通用标准。  5、现场服务随叫随到，有及时处理并解决问题的办法和能力。  6、会场工作时间必须提供4人进行全天候值班，配合做好展会期间现场接待、讲解、答疑等工作，并做好摄影直播、摄像记录。 |
| **工作时间要求** | 1、中标后3天内与采购方（含策展方）就设计方案与策展方案进行初步协商和方案融合；5个工作日内与采购方就方案进行深化和优化；  2、签订合同后2天内提交展位整体方案及效果图，包括展位整体现场图、俯瞰图、局部图，展览版面设计图、现场广告图、现场VI方案，以及其他采购方认为需要提供的图纸；  3、文博会正式开幕前53天向文博会公司提交特装图纸申报；  4、文博会正式开幕前45天前提交全部立面设计图；  5、文博会正式开幕前33天前完成进场搭建前期准备工作；  6、文博会正式开幕前10天10:00前，完成主体和主要展位搭建，满足参展企业入场布展需要；15:00前完成展位全部搭建工作；  7、文博会结束当天23:00前，完成展位拆除工作；  8、以上工作时间要求以第二十一届文博会组委会办公室、深圳国际会展中心的要求为准。 |
| **服务成果要求** | 从设计到施工符合经双方审定设计方案的各项要求，能保证从开展到撤展期间完成交易会展示的需要，严格遵守施工期限要求，完成整个承建和服务工作。 |
| **质量标准** | 所承建工程应符合深圳国际会展中心对第二十一届文博会的具体布展施工要求。 |

1. **人员要求（岗位要求、数量）；**项目经理应具有3年以上展馆项目管理经验，设计师应具有5年以上大型展馆设计工作经验，展会期间提供4人工作时间全天候现场服务。
2. **设备要求（设备名称、数量）；**
3. 各类基本设施的生产与安装，包括展板、展架、展柜、地毯、桌椅等。
4. 根据设计和布展需求提供和安装灯光、电视、电脑、音响、话筒等。
5. 铺设地面、电线、网线和无线Wifi。
6. 展会期间采购方需要的其它设备。
7. **售后服务/后续服务要求；**
8. 展会结束后，中标公司需提供一套全程工作环节的光盘影像资料，包括展馆设计方案图纸、展馆安装、展会期间的展位实景、活动现场的影像资料和总结报告，同时提交一份相应的纸质材料。
9. 中标公司需提供一份设计方案效果图和现场实景图对比的PPT。
10. 如展会结束后10个工作日内，无法按采购方要求完成以上服务内容，采购方可视情况延长服务期限。
11. **考核办法/验收方式；** 宝安区文化广电旅游体育局以确认的工程效果图及合同中约定的质量标准为验收依据,对完工工程进行验收。
12. **报价要求；**本合同为总价合同，投标报价包括投标人完成本招标项目设计的所有工作量、项目实施的所有工作量、项目所需设备的租赁、后续服务等的全部费用和一切明示或暗示的风险、义务、责任等总报价。在合同实施期间，费用不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。
13. **付款方式；**
14. 合同签订后，且中标方提供正式发票15个工作日内，招标方按照财政拨款程序办理费用的支付手续，在财政拨款到位后转账支付合同金额的50%；
15. 在第二十一届文博会结束后，且中标方提供招标方要求的整套验收成果并提供正式发票的15个工作日内，招标方按照财政拨款程序办理费用的支付手续，在财政拨款到位后转账支付合同金额的50%。
16. **其他需说明的事项；** 根据《深圳市国家知识产权保护示范区建设方案》任务清单行动计划2024年工作计划表要求，中标方需配合与参展商签订《参展合同》的工作，要求展商确保参展作品的著作权来源合法，要求展商签署《承诺书》，对展品版权信息的真实性负责。