

项目编号：GXSZ-20240641SZGK

**【服务类--非政府采购项目】**

深圳海关深南路办公区节能监管平台  
建设项目

**招标文件**

深圳高星项目管理有限公司

2024年11月

# 目 录

第一章 投标邀请 .....	3
招标公告 .....	4
第二章 投标人须知 .....	8
一 总 则 .....	9
二 招标文件 .....	10
三 投标文件的编制 .....	10
四 投标文件的递交 .....	13
五 开标和评标 .....	13
六 授予合同 .....	20
第三章 合同格式 .....	21
第四章 项目需求 .....	26
第五章 评标信息 .....	36
第六章 投标文件格式 .....	45
一、投标函 .....	48
二、价格部分 .....	49
三、商务部分 .....	51
四、技术部分 .....	52
五、资格证明文件 .....	53
六、诚信承诺函及相关声明、承诺函 .....	58
七、关于优惠政策 .....	62
八、按《招标文件》的要求，提供的其他有关文件 .....	69
第七章 专用条款 .....	70



# 第一章 投标邀请

# 招标公告

## 项目概况

深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目的潜在投标人应在深圳高星项目管理有限公司（深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座1403）获取招标文件，并于 **2024年11月27日14时30分**（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：GXSZ-20240641SZGK

项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目

预算金额：人民币 32.598 万元整

采购需求：

名称	数量	单位	简要技术要求（服务需求）
深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目	1	项	提供“深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目”，具体详见招标文件“第四章项目需求”

合同履行期限：从合同生效之日起 60 日内。

本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（须提供具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织的营业执照或法人证书等证明材料复印件或扫描件。如果是分支机构参与投标，还须同时提供其具有独立法人资格的上级主体出具的有效授权书及上级主体的营业执照或法人证书等证明材料复印件或扫描件加盖公章；本项目不接受总公司与分支机构同时参与投标，也不接受同一总公司有两个或以上分支机构参与投标，如出现以上情形，该两家或以上投标人均按无效投标处理：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 参与本项目前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由投标人在《政府采购响应及履约承诺函》中作出承诺）；

(2) 参与本项目采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由投标人在《政府采购响应及履约承诺函》中作出承诺）；

(3) 参与本项目采购活动时未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由投标人在《政府采购响应及履约承诺函》中作出承诺）；

(4) 投标人为本项目提供整体设计、规范编制或者管理、监理、检测等服务的，不得再参与此次采购项目的响应；

(5) 本项目不接受联合体投标，不允许分包、转包；

(6) 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

**注：“信用中国”、“中国政府采购网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以响应截止当日的查询结果为准。**

### 三、获取招标文件

时间：2024年11月07日至2024年11月20日，上午9:00~12:00，下午14:00~17:00（北京时间）。

地点：深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座1403。

方式：现场购买和网上购买（见我司公告附件链接）

售价：人民币600元/份。招标文件售后不退。招标代理机构同时提供WORD版与PDF版的电子招标文件，如WORD版与PDF版有差异，以PDF版招标文件为准。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件递交时间：2024年11月27日14:00至14:30（北京时间）；

投标文件递交地点：深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座1403会议室

递交投标文件截止时间：**2024年11月27日14:30**（北京时间），所有投标文件应于投标截止时间之前递交，迟交的投标文件将拒绝接收；

开标时间：**2024年11月27日14:30**（北京时间）。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 答疑事项：投标人若有疑问，请于**2024年11月16日17:00**（北京时间）前将对《招标文件》的疑问以书面方式（加盖公章）传真或送达我司，逾期不予受理，传真须电话确认。

2. 凡购买《招标文件》后决定不参加投标的投标人，请在开标前3日以书面形式通知招标代理机构。

3. 本项目为网下采购项目。凡愿意参加投标的合格投标人，必须备齐以下资料购买招标文件和投标报名：

（1）法定代表人证明书原件（加盖公章）；（2）法人授权委托书原件（加盖公章）；（3）法定代表人身份证复印件（加盖公章）（4）被授权人身份证复印件（加盖公章、原件备查）；（5）《营业执照》或法人证书复印件（加盖公章）。

4. 投标人有义务在采购活动期间浏览招标代理机构网站（<http://www.gxsz.com>），在以上网站上公布的与本次招标有关的信息视为已送达各投标人。恕不再行电话通知各投标人。

5. 公告发布网址：深圳海关门户网（<http://shenzhen.customs.gov.cn>）、深圳高星项目管理有限公司网站（<http://www.gxsz.com>）

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人

采购单位：中华人民共和国深圳海关

联系地址：深圳市福田区深南大道2006号

联系电话：刘先生

联系方式：0755-84394179

采购人监督投诉电话：0755-84398457

### 2. 招标代理机构



招标代理机构：深圳高星项目管理有限公司

联系人：陈工

联系地址：深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座 1403

联系电话：0755-88918226

深圳高星项目管理有限公司

2024 年 11 月 06 日

GAOXING



## 第二章 投标人须知

## 一 总 则

### 1. 项目概述

1.1 本项目概述详见第四章《项目要求》部分。

1.2 本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和有关法律、法规，通过公开招标选定中标人。

### 2. 资金来源

采购人已获得一笔资金,采购人计划将一部分资金用于支付本次采购活动后所签订的合同项下的款项。

### 3. 采购人

采购人是指具有相应资金并提出采购项目、进行采购的法人或其他组织。

### 4. 招标代理机构

招标代理机构是指依法设立、从事招标代理业务并提供相关服务的专门机构。本次采购的招标代理机构特指“深圳高星项目管理有限公司”，简称**招标机构**。

### 5. 投标人的合格条件

5.1 在招标机构登记并购买了《招标文件》的投标人，且满足本项目对投标人具体的资格要求。本项目对投标人的具体资格要求详见第一章《采购邀请》部分。

5.2 在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和招标机构的投标人均可参加。采购人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位），无资格参加该项目。

5.3 投标人须向采购人提供真实、充分和有效的证明材料，采购人将根据投标人按照招标文件要求的格式提供的证明资料以及采购人认为必要的和合适的其他文件资料进行审查。投标人须回答招标文件及格式表格中提出的全部问题，任何缺项将可能影响其响应的招标结果。

### 6. 合格的服务和相关货物

6.1 为本项目提供的货物必须是全新的。

6.2 服务及相关的货物必须符合中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。

6.3 进口产品，是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。（**如允许采购**）。

1) 需求注明“拒绝进口”的产品不接受投标人选用进口产品参与投标；注明“接受进口”的产品允许投标人选用进口产品参与投标，但不排斥国内产品。

2) 进口产品是指通过海关验放进入中国境内且产自关境外的产品。即所谓进口产品是指制造过程均在国外，如果产品在国内组装，其中的零部件（包括核心部件）是进口产品，则应当视为非进口产品。采用“接受进口”的产品优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品，相关内容以财库（2007）119号文和财办库（2008）248号文的相关规定为准。

6.4 投标人须保证，采购人在中华人民共和国使用该服务或该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

## 7. 参加投标费用

投标人须自行承担参加招标过程中所发生的全部费用。不论招标的结果如何，招标机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

## 二 招标文件

### 8. 招标文件的构成

8.1 本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。

8.2 除本款下述内容外，招标机构在采购期间发出的图纸、补遗书和其他正式有效函件，均是招标文件的组成部分。

8.3 投标人须认真阅读招标文件中所有事项并认真检查招标文件是否完整，若发现有缺页或附件不全时，应及时向招标机构提出，以便补齐。

8.4 招标文件的澄清

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应于第一章《采购邀请》中所述答疑截止时间前以书面形式通知招标机构和采购人。招标机构对其在答疑截止时间以前收到的对招标文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将答复以书面形式发给每个已购买招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。投标人在收到澄清答复后须立即确认，并以传真等书面形式通知招标机构。对于没有提出澄清又参与了该项目招标的投标人将被视为完全认同该招标文件，递交投标文件截止日期后不再受理针对招标文件的相关投诉。

8.5 招标文件的修改

1) 在递交投标文件截止日期前，采购人可主动地或依据投标人要求澄清的问题对招标文件进行修改。修改文件作为招标文件的组成部分对所有投标人都有约束力，将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，投标人每次收到修改通知后须立即以传真等书面的形式通知采购人或招标代理机构。

2) 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，采购人可酌情推迟招标开始时间，并以书面形式通知已购买招标文件的投标人。

## 三 投标文件的编制

### 9. 投标的语言、计量单位

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标机构和采购人就有关本项目所有来往函电均应使用中文书写。对于任何非中文的资料，都应提供中文翻译本，在解释时以翻译本为准。

9.2 除在招标文件的技术要求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 10. 投标文件

10.1 投标人编写的投标文件应包括但不限于下列部分：

详见招标文件“第六章 投标文件格式”相关内容。

10.2 投标文件的装订和签署

1) 投标文件由两部分组成，第一部分为装订成册的纸质投标文件，其中，正本一份、副本五份；第二部分为以光盘（或U盘）为介质提交的一份电子投标文件（word格式和投标文件正本盖章彩色扫描件PDF格式）。电子投标文件内容应与纸质投标文件内容一致，如有差异以纸质投标文件为准；

2) 每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“电子标书”字样。当纸质投标文件正本与副本内容不一致时，以正本为准。投标文件的副本可采用正本的复印件。

3) 投标文件的正本须打印，正本封面须加盖公章，并由投标人的法定代表人或经正式授权并对投标人有约束力的代表签字或加盖个人印鉴。

4) 投标文件中所有表格和资质证明文件就招标文件第五章《投标文件格式》标明签字盖章之处均须加盖公章，并由投标人或经正式授权并对投标人有约束力的代表签名或加盖个人印鉴。

5) 投标文件的任何一页均不得涂改、行间插字或增删，如出现上述情况，不论何种原因造成，必须由投标文件签字人在改动处小签并盖章方为有效。

6) 投标文件的正本与副本注明项目名称、项目编号、投标单位、正本和副本等信息并加盖公章签字，最后由以一正五副标书及一份电子标书装订成册并盖章签字。

7) 不得以投标专用章、分公司章等任何其他形式印章代替公章，否则文件无效。

8) 招标文件中除另有说明外，投标文件格式中要求加盖单位公章系指加盖投标人单位公章。

9) 如投标人为联合体参与投标的，招标文件中除另有说明外，投标文件格式中要求加盖单位公章系指加盖联合体主办方单位公章（本项目不适用）。

## 11. 投标文件格式

11.1 投标人须按招标文件中提供的“文件格式”填写“投标响应函”等所有表格。

11.2 投标人可对本招标文件中所列的各包进行报价，也可只对其中一个包或几个包进行报价（如有的话），但不得将同一包中的内容拆开报价。

## 12. 报价和货币种类

12.1 投标人须按招标文件第四章《项目要求》中规定的报价方式报价。

12.2 报价须按照规定的报价表格式填写，同时，分项报价中须列明各项报价的取费依据、收费标准等，各项费用须如实填写，如已含在货物或服务价格中，则填“含”，免费则填“免”，如无此项内容则填写“无”，不允许空白。

12.3 报价须包括投标人一旦被授予合同，履行合同所需的所有费用和缴纳的税金。不填写的项目则被视为已包括在报价中。

12.4 国产货物及有关服务的报价须包括向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税。

12.5 在中华人民共和国境内提供的进口货物及其有关服务的报价须包括要向中华人民共和国政府缴纳的关税、增值税和其他税。

12.6 报价的货币为人民币。

### 13. 投标人资格的证明文件

13.1 投标人须提交证明其有资格参加报价和成交后有履行能力的所有文件,作为其投标文件的一部分。

1) 投标人须具有履行合同所需的财务、技术和生产能力;

2) 投标人须有能力履行招标文件中合同条款和技术要求规定的由卖方履行的保养、维护、修理、供应备件和其它技术服务的义务。

13.2 投标人须符合《采购邀请》中规定的资格标准。

13.3 投标人须在采购人提出的候选品牌中选择,并在标书中注明。

### 14. 投标保证金 (本项目无需递交保证金)

14.1 投标人须在购买招标文件的同时,或在递交投标文件截止日期至少一个工作日前按照第四章《项目要求》中规定的金额缴纳投标保证金,并作为投标文件的组成部分之一。

1) 投标保证金不得超过预算金额的百分之一。

14.2 投标保证金是为保护招标机构和采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失。招标机构和采购人在因供应商的行为受到损害时可根据本须知第 14.8 条规定没收投标人的投标保证金。

14.3 投标保证金币种应与报价币种相同即人民币,并采用下列任何一种形式:

支票、汇票、本票、汇款、转账;

**无论采用以上何种方式,所有款项都必须在招标开始前缴纳完成。**

14.4 未按本须知第 14.1、14.3 条规定随附有效的投标保证金的报价,将被视为非响应性报价予以拒绝。

14.5 未中标人的投标保证金,将不晚于按照本须知第 22 条规定的《中标通知书》发出后 5 个工作日内原额不计息退还投标人。

14.6 中标人的投标保证金,在中标人提交履约保函(如适用)并按本须知第 25 条规定签订合同后 5 个工作日内予以退还。

14.7 投标人因自身因素逾期未办理退还保证金手续的,采购人不承担任何利率费用。

14.8 下列任何情况发生时,投标保证金将被没收:

1) 投标人在招标文件中规定的报价有效期内撤回其报价;

2) 中标人在规定期限内未能根据本须知第 25 条规定签订合同或未按规定提供履约保证金;

3) 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议;

- 4) 中标人在规定期限内未能根据本须知第 23 条规定交纳采购代理服务费;
- 5) 投标人提供虚假投标文件或虚假补充文件的。

#### 15. 报价有效期

15.1 报价有效期为递交投标文件截止之日后的 90 个日历日内。在此期间内, 所有投标文件均保持有效。

15.2 在特殊情况下, 招标机构在原定投标文件有效期内可以根据需要向投标人提出延长投标文件有效期的要求, 投标人应用立即以传真等书面形式对此要求向招标机构做出答复, 投标人可拒绝招标机构的要求, 其投标保证金将不会被没收。同意延长有效期的投标人应相应地延长响应担保的有效期, 但不得因此而提出修改投标文件的要求。在延长期内, 本须知第 14 条有关投标保证金的退还与没收的规定将依然适用。

### 四 投标文件的递交

#### 16. 投标文件的密封和标记

16.1 投标文件正本、所有的副本和电子标书应统一封装在一个密封袋中, 投标文件密封封口处须加盖投标人单位公章或单位密封章(或密封封口处粘贴封条并加盖投标人单位公章)。

16.2 密封包装外层须:

- 1) 清楚标明递交至: 深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座 1403。
- 2) 注明项目编号、项目名称和“在      年      月      日      时      分之前不得启封”的字样。

16.3 密封包装应写明投标人名称和地址, 以便其报价被宣布为“迟到”时, 能原封退回。

16.4 如果密封包装未按本须知第 16.2 条要求加写标记和密封, 招标机构对误投或过早启封概不负责。

#### 17. 递交投标文件截止期

17.1 招标机构在规定递交投标文件截止(开标时间)时间前 30 分钟(具体时间详见第一章《招标公告》)在本须知第 16.2 条规定的地址开始接收投标文件。

17.2 规定提交投标文件截止时间以后送达的投标文件, 将原封退给投标人。

#### 18. 投标文件的修改与撤回

18.1 投标人在递交投标文件后, 可以修改或撤回其报价, 但修改或撤回的书面通知, 必须在截止期之前递交至招标机构, 且必须经正式授权的投标人代表签字并加盖公章, 补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

18.2 投标人的修改或撤回通知按本须知规定编制、密封、标记和发送, 并在内、外层投标文件密封袋上清楚标明“补充”、“修改”或“撤回”字样。

18.3 在投标截止期之后, 投标人不得要求撤回投标文件。

### 五 开标和评标

## 19. 开标

19.1 采购人和招标代理机构在规定的开标时间及开标地点准时组织公开开标仪式。投标人应委派代表参加，参加开标的代表应签名报到以证明出席。

19.2 开标时，由投标人或投标代表查验投标文件密封情况，确认无误后由有关工作人员当众拆封进行唱标。

19.3 开标时，招标代理机构将当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、开标一览表（以招标文件规定的开标一览表内容为准）。投标文件中开标一览表内容与投标报价明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

19.4 除了按照投标人须知第 18 条规定原封退回的投标之外，开标时将不得拒绝任何投标书。

19.5 开标时，招标代理机构仅拆封《开标一览表》。如投标人未单独密封包装《开标一览表》，招标代理机构有权拆封投标文件。

19.6 按照投标人须知第 18.2 条规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标将不予开封。

19.7 无论在开标时没有启封和读出的投标书在评标时将不予考虑。撤回的投标书将原封退回投标人。

19.8 招标代理机构将做开标记录，开标记录包括按投标人须知第 19.3 的规定在开标时宣读的全部内容。

## 20. 评标委员会组成

20.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。在开标、评标期间，投标人不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

20.2 评标委员会的组成及行为规范执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部第 87 号令，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

20.3 为保证评委人选的专业性，以及评标中的公平公正性，评标委员会成员从深圳市财政部专家库中随机抽取。

20.4 评标定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

20.5 评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预评标过程和结果。

20.6 评审专家与采购项目的投标人有下列利害关系之一的应当回避：

(1) 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；其他与投标人存在影响或者可能影响政府采购活动公平进行的关系

20.7 评标过程中不允许违背评标程序或采用招标文件未载明的评标方法或评标因素进行评标。招标文件描述有歧意的，招标代理机构或采购人有权进行解释，但对同一条款的解释

适用于每个投标人。招标文件描述存在前后不一致的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判适用于每个投标人。

20.8 评标委员会在评标过程中发现的问题，应当及时做出处理或向招标代理机构提出处理建议，并做书面记录。评标报告须由全体评标委员会成员签字。对评标结论持有异议的评标委员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会须对此做出书面说明并记录在案。在评审过程中，评审专家意见不一致时，按少数服从多数原则作出结论。

20.9 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均严格保密。评标委员会不直接向投标人解释落标原因。

## 21. 评标、定标程序及方法

### 21.1 投标文件的初审

(1) 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算、书写等方面的错误等。

(2) 投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则的内容，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。

(3) 评标委员会审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的各项要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于投标保证金、适用法律、税及主要技术指标等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。

(4) 投标文件初审内容请详见“资格、符合性审查表”。投标人若有一条审查不通过则按无效标处理。

### 21.2 澄清有关问题

在评标期间，评标委员会可根据对投标文件的评审，要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或者修正，但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均以书面形式提交。招标代理机构做询标记录。

### 21.3 错误的修正（次序排先者优先）

评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算、书写等方面的错误等。

- (1) 若开标一览表内容与投标价格表内容不一致，以开标一览表为准；
- (2) 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的

除外；

(4) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

(5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，并不影响评标工作。

#### 21.4 投标文件的比较与评价

(1) 评标委员会参照相关法律、法规、规定，仅对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行综合比较与评价。

(2) 评标委员会应当根据招标文件，审查并逐项列出投标文件的全部投标偏离。投标偏离分为重大偏离和细微偏离。

(3) 评标委员会应当对投标人的投标文件进行分析和比较。

(4) 评标委员会应当根据招标文件规定，对投标文件中的每项评审内容进行评审。

(5) 投标文件存在重大偏离的，应作废标处理。下列情况属于重大偏离：

(5.1) 投标人以他人的名义投标或出现下列串通投标、弄虚作假投标嫌疑的：

--不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

--不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

--不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

--不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

--不同投标人的投标文件载明的项目负责人与主要技术人员出现同一人的；

--不同投标人的投标文件相互混装的；

--不同投标人委托同一人投标的；

--不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

--评标委员会认定的其他串通投标情形。

(5.1) 投标文件不满足招标文件规定的任何一项实质性要求的；

(5.2) 投标文件对招标文件规定的非实质性要求的偏离，超出允许偏离的最大范围或最高项数的；

(5.3) 评标委员会根据招标文件的规定对投标文件的投标价格进行调整，投标人不接受调整方式的，或不接受调整后的价格的。

(6) 细微偏离是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些漏项或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏离不影响投标文件的有效性。

(7) 评标委员会应书面要求存在细微偏离的投标人在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以对细微偏离按照不利于该投标人的原则进行调整，且投标人不得因此提出任

何异议。

#### 21.5 评标方法

评标方法分为最低价法、综合评标法、定性评审法及法律、法规允许的其它评标办法。

##### (1) 最低价法

最低价法，是指以价格因素确定候选中标供应商的评标方法，即在满足招标文件实质性要求前提下，以报价最低的投标人作为中标人的评标方法；

##### (2) 综合评分法

综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行量化打分，评审总得分由高到低排名并依据招标文件中规定的数量或者比例推荐候选中标人的评审方法。

##### (3) 定性评审法

定性评审法是指按照招标文件规定的各项因素进行技术商务定性评审，对各投标文件是否满足招标文件的实质性要求提出意见，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同之前应注意和澄清的事项，并形成评审报告，所有投标文件不被判断为否决或者无效的投标人，均推荐为候选中标人。

##### (4) 本次招标项目的评标方法

详见招标文件第七章专用条款。

#### 21.6 定标原则（本项目不适用）

(1) 评定分离是指在采购程序中，以公开招标方式执行采购，评审委员会负责对投标文件进行评审、推荐候选中标人并出具书面评审报告，由采购人根据评审委员会出具的评审报告从推荐的候选中标人中确定中标人。单个项目需要确定多家中标人的，不适用评定分离。

(2) 适用评定分离的采购项目，采用综合评分法评审。评审委员会按照评审结果，推荐三个合格的候选中标人（排名不分先后）。

(3) 适用评定分离的采购项目，按照自定法确定中标人：自定法是指采购人组织定标委员会，由定标委员会在三家候选中标人中确定中标人。

(4) 采购代理机构应当自评审结束之日起两个工作日内将候选中标人名单及评审资料、评审报告送交采购人。采购人应当安排专人对定标过程进行书面记录，形成定标报告，作为采购项目的组成部分存档，并及时将定标结果反馈采购代理机构。

## 22. 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

## 23. 中标结果

招标程序结束后，采购人确认采购结果，招标机构将深圳高星项目管理有限公司官网（www.gxszt.com）等相关网站公示采购结果，公示期为1个工作日。若投标人对中标结果有异议，可在公示期内以投标人的名义提出书面质疑。

#### 24. 《中标通知书》的发放

中标结果公示期满，无任何质疑，或质疑已处理完毕后，招标机构将在深圳高星项目管理有限公司官网（www.gxszt.com）等相关网站发布中标结果公告，同时签发《中标通知书》。《中标通知书》将作为签订合同的重要依据。

#### 25. 采购代理服务费

23.1 中标人在收到中标通知3日内向招标机构交纳采购代理服务费。

23.2 采购代理服务费以成交金额为基数、按差额定率累进法计算后收取。收费标准如下表所列（最低收费按6000元收取）：

成交金额 (万元)	货物招标收费费率	服务招标收费费率	工程招标收费费率
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	1.10%	0.80%	0.70%
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.10%	0.20%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

#### 26. 公开招标失败的后续处理

本项目公开招标过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的供应商数量不足或经评标委员会评审对招标文件作实质响应的供应商不足等原因造成公开招标失败，并经评审委员会审核招标文件无歧视性、排他性等不合理条款的，有以下两种处理方式：

26.1 属于政府采购项目的公开招标有效投标人不足三家，该项目做废标处理；

26.2 非政府采购公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有两家时，经评审委员会审核采购文件无歧视性、排他性等不合理条款，可现场直接转为与该两家供应商进行竞争性谈判采购。（根据《深圳海关非政府采购管理办法》第二十七条规定）；招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有一家时，该项目做废标处理。

26.3 根据《财库〔2012〕69号财政部关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》的规定，评审委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见，论证意见写进评审报告中。

#### 27. 公开招标失败项目转为竞争性谈判方式采购（**仅适用非政府采购（货物、服务）项目**）

### 27.1 竞争性谈判采购文件

原招标文件转为竞争性谈判采购文件。

### 27.2 谈判小组

(1) 原评标委员会转为谈判小组。

(2) 谈判前，谈判小组将对各供应商的谈判应答文件进行审查，当谈判应答文件出现下列情况之一的将视为无效，按无效标或废标处理，不得进入谈判，具体内容见原招标文件中“资格、符合性评审”部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

### 27.3 谈判响应文件

原投标人的投标文件转为谈判响应文件。

### 27.4 谈判程序

(1) 参加谈判的供应商和谈判小组成员填写谈判登记表，并交验证明文件（法定代表人证明书、法人授权委托书、被授权的谈判代表身份证原件）。

(2) 谈判小组主持人宣布谈判规则和谈判纪律。

(3) 在谈判中，谈判小组将就“项目报价及其它相关事项”跟供应商进行谈判。

原招标文件或竞争性谈判采购文件有实质性变动的，谈判小组应当通过招标代理机构通知所有参加谈判的供应商。

(4) 谈判小组可以用书面形式要求各供应商对其谈判响应文件含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，重要问题供应商应以书面形式进行澄清、说明。

(5) 允许供应商在谈判结束之前根据谈判小组提出的内容进行澄清、修改或完善，或对项目方案进行相应的调整。

(6) 供应商对谈判响应文件进行修改，都应形成文字材料，并经供应商谈判授权人签字认可。

(7) 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其它供应商的技术资料、价格或者其他信息；参加谈判的供应商有且只有一次更改机会并在规定的时间内提出最终报价及有关承诺并填写《报价及承诺一览表》（表格由招标机构提供）。如最终报价出现最低报价相同时，则报价最低且相同的供应商再进行报价，且该次报价不得高于前次报价。以此类推，直至确定成交供应商。

(8) 下列情形之一的，该供应商的谈判结果按无效标或废标处理，具体内容见原招标文件中不符合“资格、符合性评审条款”部分以及谈判邀请中相应的变动部分。

(9) 谈判结束后，谈判小组根据供应商提供的谈判响应文件、谈判过程中产生的相关资料，对供应商谈判响应文件进行评估与比较，提出书面评审意见。

(10) 谈判小组将对谈判过程进行记录，以存档备查。

27.5 原招标文件若采用最低评标价法以外的评标方法，转为竞争性谈判后，评标方法采用最低评标价法。

27.6 谈判小组向招标代理机构提交书面评标报告，并推荐成交候选供应商。

## 六 授予合同

### 28. 授标时更改采购货物、工程或服务的权力

合同履行中，采购人增加采购与合同标的相同的货物、工程或者服务的，经主管部门批准，可以与中标人协商签订补充采购合同，补充采购合同的金额不得超过原合同金额的百分之十，但合同总金额不得超过原计划数额。

### 29. 签订合同

29.1 中标人应按《中标通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 “招标文件”、中标人的“投标文件”及其相关报价的澄清文件等，均作为签订经济合同的依据。

29.3 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报相关监督管理机关备案。

### 30. 接受和拒绝任何或所有报价的权利

招标机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布程序无效或拒绝所有报价的权利，对受影响的投标人不承担任何责任。



## 第三章 合同格式

注：本合同实际签订将根据供应商响应情况对合同进行调整

## 深圳海关深南路办公区节能监管平台建设 项目合同

甲方：中华人民共和国深圳海关

乙方：\_\_\_\_\_

双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 乙方工作的内容：

工作内容：通过建立能耗监测平台，实现能耗数据接收与计算，并在平台中进行汇总，计算，分析，展示，实现办公楼的能源资源消耗分类/分项/分区计量、远程抄表和实时监测，为后续实施节能改造、优化运行策略提供科学依据。

第二条 乙方应按照下列要求完成相关内容：

2.1 项目地点：广东省深圳市福田区深南大道 2006 号。

2.2 项目期限：收到甲方通知进场后 60 个日历日内完成深圳海关能耗监测系统建设项目的相关工作。

第三条 支付方式：

3.1 无预付款，中标人完成本项目全部服务内容并通过招标人验收合格后，招标人收到投标人开具的有效专用发票 10 个工作日内通过银行转账方式一次性支付全部费用。

3.2 乙方开户银行名称、地址和账号为：

账户名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

第四条 双方确定以下列标准和方式对乙方的项目成果进行验收：

4.1 完成硬件安装工作；

4.2 配置数据接入平台，完成深圳海关能耗监测系统的建设，实现项目整体的能耗监测。

4.3 深圳海关能耗监测系统管理权限移交给甲方。

4.4 软件、硬件安装调试完成，验收合格后移交给甲方。

第五条 双方因履行本合同应遵守的保密义务如下：

5.1 甲方：

5.1.1 保密内容：双方签定的技术服务信息、经营信息和相关数据。

5.1.2 涉密人员范围：项目及合同有关人员。

5.2 乙方：

5.2.1 保密内容（包括技术信息和经营信息）：乙方不得向第三方透露与项目相关的技术信息和相关数据。

5.2.2 涉密人员范围：乙方为履行本合同而指派的人员及其他可能了解项目相关技术信息和数据的人员。

第六条 售后服务

6.1 自验收合格之日起 24 个月为质保期。

6.2 在质保期内，如软、硬件出现因安装质量问题导致的故障、损坏，乙方应免费提供维保服务，包括但不限于更换损坏的零部件、重

新进行安装调试等。

6.3 乙方应在接到甲方维修通知后的 24 小时内作出响应, 并安排专业技术人员前往现场进行维修。

6.4 在验收合格后, 乙方应根据甲方的要求, 为甲方相关人员提供免费的产品或设施操作培训, 确保甲方能够正确使用和维护安装的产品或设施。

6.5 质保期内, 系统平台免费升级。

6.6 超过质保期后, 乙方可提供有偿服务, 相关费用由甲方承担, 具体费用双方另行协商确定。

6.7 系统建成后的所有软、硬件所有权(含使用权)全部归属于甲方。

#### 第七条 甲方的权利、责任和义务

7.1 甲方有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容。

7.2 过程中甲方有权阐述对具体问题的意见和建议。

7.3 甲方有权随时监督、检查乙方的工作质量、方法、记录等。

7.4 甲方按合同付款, 按时支付。

7.5 甲方应提供设备正常所需的环境条件, 同时禁止甲方非专业人员操作设备, 以免发生事故。

#### 第八条 乙方的权利、责任和义务

8.1 质保期内提供深圳海关能耗监测系统的维保工作。

8.2 乙方负责提供数据观察服务, 每日查看平台数据, 确保平台正常运行。

8.3 设备出现故障, 乙方在接到甲方通知后, 技术人员保证在 24 小时内到达现场维修。

8.4 项目进行过程中如因乙方人员工作失误,导致甲方的一切损失均由乙方承担。

#### 第九条 违约责任及争议解决

9.1 任何一方未履行本协议中的约定义务,并在接到对方的书面催告通知后 5 日内仍未履行, 守约方有权解除合同, 并追究对方违约责任。违约金为合同总价的 30%。

9.2 如双方就本合同内容或其执行发生任何争议, 双方应进行友好协商; 协商不成时, 任何一方均同意向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十条 本合同一式肆份, 双方各执贰份。

第十一条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方: (签章)

法人代表(或授权代理人):

联系电话:

地址:

年 月 日

乙方: (签章)

法人代表(或授权代理人):

联系电话:

地址:

年 月 日

# 第四章 项目需求

## 一、技术要求

### (一) 服务需求：

建设新增 1 套能耗监测系统，在未安装智能电表的关键用电设备和支路及变压器馈线柜安装智能电表，并对已安装智能电表的 5 条支路（计算机房空调、负一楼电室 P2 配电柜、负二楼电源室空调主用、计算机用电（主）、负二楼 AP 柜 UPS 主用电）的能耗数据以及水平衡系统的数据进行采集及上传，完成建筑能耗数据、水平衡系统参数的采集、接收、处理、展示，对采集通讯出现异常的设备进行报警，对能耗超标的建筑进行能耗报警，对重点用能设备进行监控、展示、报警，对关键设备进行能耗定额管理。

服务目标：通过建立能耗监测平台，实现能耗数据接收与计算，并在平台中进行汇总，计算，分析，展示，实现办公楼的能源资源消耗分类/分项/分区计量、远程抄表和实时监测，为后续实施节能改造、优化运行策略提供科学依据。

### (二) 服务清单：

序号	名称	技术参数	数量
1	平台软件	建筑能耗数据的采集、接收、处理、展示，对采集通讯出现异常的设备进行报警，对建筑能耗超标的建筑进行能耗报警，以及能耗定额管理，数据看板、UI 设计、地图定位等功能开发。	1 台
2	三相有功电能表	支持 Modbus-RTU 协议、多功能电能表通信规约 DL/T 645—1997、DL/T 645—2007、CJ/T 188-2004 户用计量仪表数据传输技术条件等规定的通信协议，且可独立配置；	35 台
3	数据采集器	支持本地和远端 WEB 管理，全中文配置界面；无线 MAC 地址过滤无线安全功能开关	4 台
4	路由器	64/128/152 位 WEP 加密；WPA-PSK/WPA2-PSK、WPA/WPA2 安全机制	1 台
5	电流互感器	QSS 安全设置	105 个
6	摄像头	存储方式：内存卡；焦距：4mm；云存安全协议：ISO27001；补光灯数量：1 个；防水等级：IP66；适用面积：40-80 m <sup>2</sup> ；供电方式：网线，无线 Wi-Fi	1 个
7	现场配电回	一、绘制配电系统图	1 项

序号	名称	技术参数	数量
	路梳理、检测费用	<p>首先，收集现场所有配电箱、配电柜的布局信息以及连接关系。根据实际情况，绘制出详细的配电系统图，标注每个配电箱的编号、位置、主要设备连接情况和回路名称。</p> <p><b>1、回路标识与分类</b></p> <p>检查每个配电回路的标识是否清晰、准确。对模糊或缺失标识的回路进行重新标识，确保能够明确识别每个回路的用途和所</p> <p><b>2、连接的设备。</b></p> <p>根据回路的用途进行分类，如照明回路、动力回路、插座回路等。</p> <p><b>3、记录设备连接</b></p> <p>逐一检查现场设备与配电回路的连接情况，记录下每个设备所连接的回路编号和配电箱位置。</p> <p>对于重要设备或关键负荷，可以单独记录其供电回路的详细信息，包括电缆规格、断路器容量等。</p> <p><b>二、配电回路检测</b></p> <p><b>1、外观检查</b></p> <p>检查配电箱、配电柜的外观是否有损坏、变形、锈蚀等情况。检查电缆的敷设是否整齐、固定牢固，有无破损、过热等迹象。检查断路器、接触器等电气元件的外观是否正常，有无松动、发热、烧焦等现象。</p> <p><b>2、电气参数测量</b></p> <p>使用万用表、钳形电流表等工具测量回路的电压、电流、电阻等参数。</p> <p><b>3、检查电压是否在正常范围内，三相电压是否平衡。</b></p> <p>测量电流值，判断回路是否存在过载或不平衡的情况。</p> <p>测量接地电阻，确保接地系统良好。</p> <p><b>4、功能测试</b></p>	

序号	名称	技术参数	数量
		<p>对断路器、接触器等进行操作测试，检查其动作是否正常、可靠。</p> <p>测试漏电保护器的功能，确保在发生漏电时能够及时切断电源。</p> <p>对于带有自动控制功能的回路，进行功能测试，检查其控制逻辑是否正确。</p> <p><b>5、故障排查</b></p> <p>如果在检测过程中发现问题，如电压异常、电流过大、设备无法正常运行等，需要进行故障排查。</p> <p>可以采用分段检测的方法，逐步缩小故障范围，确定故障点。</p> <p>根据故障情况，采取相应的维修措施，如更换损坏的电气元件、修复电缆故障等。</p>	
8	数据建模费用	<p>针对本项目，定制化开发主页看板、数据采集、能耗查询、能耗报警、综合报表、能耗定额、节能诊断、在线管理、系统可在线管理、数据校核模块等模型算法；数据模型能够为数据分析提供清晰的结构和易于访问的数据。能够更高效地进行数据查询、统计分析和挖掘，从而为决策提供有力支持。</p> <p><b>1、符合实际需求业务</b></p> <p>通过数据建模，可以深入了解能耗流程、数据的产生和流动。这有助于准确把握能耗需求，为数据分析和决策提供坚实的基础。</p> <p><b>2、提高数据质量</b></p> <p>数据模型可以规范数据的录入、存储和处理，减少数据冗余和错误。确保数据的一致性、完整性和准确性，提高数据质量。</p> <p>支持数据分析和决策</p> <p>数据模型能够为数据分析提供清晰的结构和易于访问的数据。能够更高效地进行数据查询、统计分析和挖掘，从而为决策提供有力支持。</p> <p><b>3、便于系统集成和扩展</b></p>	1项

序号	名称	技术参数	数量
		数据模型可以方便地与其他系统进行集成，实现数据的共享和交换。同时，也为系统的扩展和升级提供了灵活性。 在满足实际使用需求的同时，保持数据模型的简洁性、数据的可扩展性、数据验证和优化、符合国家标准规范。	
9	数据校核费用	数据校核功能包括原始数据包查询、支路信息校核、分项信息校核、支路能耗校核、分项能耗校核、表头数据查询、校对报告下载等子功能。 同时，对新装仪表和原有仪表进行数据核对，具体步骤如下： 1、 <b>确定校核标准</b> 明确数据校核的标准和要求，包括数据的格式、范围、精度、一致性等方面的规定。 2、 <b>收集数据</b> 收集需要进行校核的数据，可以从不同的数据源获取数据，如数据库、文件、传感器等。确保数据的完整性和准确性，避免在收集过程中引入新的错误。 3、 <b>进行校核</b> 根据选定的校核方法，对数据进行逐一检查或批量处理。记录发现的问题和错误，并进行分类和统计。 在进行软件工具校核时，根据校核报告中的错误信息进行进一步的分析 and 处理。 4、 <b>纠正错误</b> 对于发现的错误数据，采取适当的措施进行纠正。这可能包括手动修改数据、更新数据源、调整数据采集流程等。 在纠正错误时，要确保修改后的数据符合校核标准，并且不会引入新的问题。 5、 <b>再次校核</b> 在纠正错误后，对数据进行再次校核，以确保所有问题都已得到解决。如果仍然存在问题，重复上述步骤，直到数据满足校	1 项

序号	名称	技术参数	数量
		核要求为止。	
10	数据对接及现场调试费	<p>数据对接：本平台可以开放数据端口，将项目现有的水平衡系统数据及参数传输并在系统界面进行展示、查询。</p> <p><b>1、现场调试：</b></p> <p>1) 硬件调试</p> <p>首先进行硬件调试，检查设备的硬件部分是否正常工作。包括检查电路连接是否正确、电气元件是否损坏、设备的外观是否有损坏等。可以使用万用表、示波器等工具进行硬件测试，确保硬件部分的性能符合要求。</p> <p>2) 软件调试</p> <p>在硬件调试完成后，进行软件调试。检查设备的软件部分是否正常工作，包括操作系统、驱动程序、应用程序等。可以使用调试软件进行软件测试，查看软件的运行状态、日志信息等，以确定软件部分是否存在问题。</p> <p><b>2、系统联调</b></p> <p>在硬件和软件调试完成后，进行系统联调。将设备或系统与其他相关设备或系统进行连接，进行整体测试。检查系统的功能是否正常、性能是否满足要求、各部分之间的协作是否顺畅等。可以进行模拟实际运行环境的测试，以确保系统在实际运行中能够稳定可靠地工作。</p> <p><b>3、性能测试</b></p> <p>在系统联调完成后，进行性能测试。测试设备或系统的各项性能指标，如响应时间、吞吐量、精度等。可以使用专业的测试工具进行性能测试，以确定设备或系统的性能是否符合要求。</p>	1 项

(三) 现场低压配电开关柜的配置如下表所示

序号	柜子名称	内容
1	1AA1	低压柜进线
2	1AA4	电容补偿
3	1AA5	电容补偿

序号	柜子名称	内容
4	1AA6	主楼重要办公室照明 21-22F
5		主楼客梯
6		主楼重要办公室照明 20-22F
7	1AA7	生活水泵直饮水负荷
8		室外泛光照明
9		附楼舞台灯光放映及冷库负荷（备）
10		备用
11	1AA8	联络
12	1AA9	备用
13		备用
14		备用
15	1AA10	市电进线
16	1AA11	发电机进线
17	1AA11-1	副柜
18	1AA12	航空障碍灯（备）
19		消防控制中心、安防、楼控电源（备）
20		附楼排烟及正压送风机
21		附楼排烟及正压送风机（备）
22		主楼消防电梯（备）
23		附楼消防电梯（备）
24		附楼事故照明（备）
25		消防水泵（备）
26	1AA13	主楼排烟及正压送风机（备）
27		主楼事故照明（备）
28		地下一层事故照明及动力负荷
29		地下二层事故照明及动力负荷
30		备用
序号	柜子名称	内容
1	2AA14	计算机房用电（备）
2		计算机房空调
3	2AA15	直流屏
4		负一楼电室 P2 配电柜
5		备用
6		负二楼 AP 柜 UPS 备用电
7	2AA16	备用
8		备用
9		备用
10		负二楼电源室空调主用
11		备用
12	2AA17	计算机用电（主）
13		负二楼 AP 柜 UPS 主用电
14	2AA18	附楼排烟及正压送风机

序号	柜子名称	内容	
15		负二楼电源室空调备用	
16		主楼排烟及正压送风机	
17		消防水泵	
18		地下二层事故照明及动力负荷	
19		地下一层事故照明及动力负荷	
20		2AA19	主楼消防电梯
21			航空故障灯
22			附楼消防电梯
23			消防控制中心、安防、楼控电源（备）
24			附楼事故照明
25	主楼事故照明		
26	备用		
27	2AA20	电容补偿	
28	2AA21	电容补偿	
29	2AA24	低压进线	
序号	柜子名称	内容	
1	5AA1	低压进线	
2	5AA2	电容补偿	
3	5AA3-1	制冷机组	
4	5AA3-2	备用	
5	5AA4-1	制冷机组	
6	5AA4-2	备用	
7	5AA5	备用	
8		备用	
9		备用	
10		备用	
11	5AA6	无标识牌	
12	5AA7	联络	
序号	柜子名称	内容	
1	6AA7-1	备用	
2	6AA7-2	备用	
3	6AA8	冷却/一次冷冻/主楼、附楼二次冷冻/多功能厅二次冷冻水泵	
4	6AA8-1	制冷机组	
5	6AA9	电容补偿	
6	6AA10	低压进线	
序号	柜子名称	内容	
1	4AA8	附楼会议室教室 VRV 空调	
2		主楼（3）排风机空调风柜 1-7F	
3		备用	
4		备用	
5	4AA9	备用	
6		备用	

序号	柜子名称	内容
7		主楼重要办公室空调（备）20-22F
8	4AA10	备用
9		附楼排风机空调风柜
10		附楼厨房动力
11		生活水泵直饮水负荷（备）
12	4AA11	主楼（1）排风机空调风柜 15-23F
13		备用
14		主楼（2）排风机空调风柜 8-14F
15	4AA12	电容补偿
16	4AA13	低压进线
序号	柜子名称	内容
1	3AA7-1	无标识牌
2	3AA7	联络
3	3AA6	备用
4		备用
5		备用
6	3AA5	附楼舞台灯光放映及冷库负荷
7		备用
8		主楼计算机机房空调（备）
9	3AA4	附楼照明
10		主楼重要办公室照明（备）21-22
11		主楼照明 1-7
12		1F 灯、强电井
13	3AA3	主楼客梯（含人防报警及电视前端电源）（备）
14		主楼照明 15-23
15		主楼照明 8-14
16	3AA2	电容补偿
17	3AA1	低压进线
<p><b>红色标注：目前已安装智能电表，需要接入新的能耗监测平台；</b></p> <p><b>黄色标注：需要安装电表，共 35 个；</b></p> <p><b>备注：只安装主要支路，不安装备用支路。</b></p>		

## 二、商务要求（标注★号为实质性响应条款，不允许负偏离，否则按无效投标处理）

（一）签订合同日期：自中标（成交）通知书发出之日起 30 日。

**★（二）服务的时间：**从合同生效之日起 60 日内。

（三）服务的地点：深圳市福田区深南大道 2006 号。

**★（四）服务要求：**

- 1、自验收合格之日起 24 个月为质保期。
- 2、在质保期内，如软、硬件出现因安装质量问题导致的故障、损坏，中标人应免费提供维保服务，包括但不限于更换损坏的零部件、重新进行安装调试等。
- 3、中标人应在接到招标人维修通知后的 24 小时内作出响应，并安排专业技术人员前往现场进行维修，如设备出现故障，中标人在接到招标人通知后，技术人员保证在 24 小时内到达现场维修。
- 4、在验收合格后，中标人应根据招标人的要求，为招标人相关人员提供免费的产品或设施操作培训，确保招标人能够正确使用和维护安装的产品或设施。
- 5、质保期内，系统平台免费升级。
- 6、超过质保期后，中标人可提供有偿服务，相关费用由招标人承担，具体费用双方另行协商确定。
- 7、系统建成后的所有软、硬件所有权（含使用权）全部归属于招标人。

**★（五）实质性要求和条件：**

中标人不得向第三方透露与项目相关的技术信息和相关数据，包括为本项目提供服务而指派的人员及其他可能了解项目相关技术信息和数据的人员。

**（六）其他要求：**无预付款，中标人完成本项目全部服务内容并通过招标人验收合格后，招标人收到投标人开具的有效专用发票 10 个工作日内通过银行转账方式一次性支付全部费用。

# 第五章 评标信息

## 1、评标方法

本次评标采用“综合评分法”，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

确定中标人按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标或服务方案优劣顺序排列。

评审委员会对每个通过资格性检查和符合性检查且报价不超过预算控制金额的投标人进行评审、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的评分。

## 2、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例

(1) 小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供本企业制造的货物，承担的工程或服务，或者提供其他符合优惠主体资格条件企业制造的货物，对其所投产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者招标机构确定。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策（**本项目所属行业：其他未列明行业**）。

(2) 优惠主体资格的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》以及《含有小型、微型企业的联合体声明函》等承诺性质的资料（声明函样式见招标文件）；监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如须享受优惠政策，除上述资料外，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。

## 3、关于投标报价的注意事项

根据财政部 87 号令第六十条规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。若评审委员会成员对是否须由投标人做出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见。

### 1、资格性检查表

招标代理按照招标文件中“申请人的资格要求”对参与的供应商进行资格审核：  
核：

序号	评审内容	满足与否
1	具备投标人资格要求，且提交相应证明材料	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	<b>结论</b>	合格或不合格

### 2、符合性检查表

评委会在评标时，按照以下量化的评审因素，对进入该阶段评审的各投标文件进行分析和比较：

序号	评审内容	满足与否
1	未出现将一个包中的内容拆开投标；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
2	投标文件按规定密封、签字、盖章；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
3	投标函已提交并符合招标文件要求的；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
4	除招标文件未规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
5	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的 <b>且按要求提供有效的授权委托书社保证明文件或承诺函的</b> ；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
6	投标报价未按招标文件要求填写；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
7	同一项目未出现两个及以上报价；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
8	投标人报价不低于其成本，或低于成本，能作出合理说明；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
9	投标报价未有严重缺漏项目；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
10	投标文件载明的服务期满足招标文件规定；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
11	所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面实质性满足招标文件要求；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
12	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
13	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的；	<input type="checkbox"/> 满足 <input type="checkbox"/> 不满足
	<b>结论</b>	合格或不合格

**3、评分细则表**

序号	评分项		分值
1	价格		10
价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10			
2	技术部分		60
	序号	评分因素	分值
	评分准则		
1	实施方案	20	(一) 评审内容： 评标委员会根据投标人针对项目需求提供的实施方案进行评审，包括以下内容： 1、工作目标； 2、工作方法； 3、工作措施； 4、工作流程。 (二) 评分标准： 方案包含以上四项内容得 8 分；包含以上任意三项内容得 6 分；包含以上任意两项内容得 4 分；包含以上任意一项内容得 2 分；其他情况不得分。 <b>在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</b> 1、方案整体实操性高，结合项目实际情况，加 12 分； 2、方案整体实操性较高，贴近项目实际要求，加 7 分； 3、方案有一定实操性得，偏离项目实际要求，加 2 分； 4、其他情况或未提供方案不得分。
2	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理	20	(一) 评审内容： 评标委员会根据投标人针对项目需求提供的项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议进行评审，包括以下内容： 1、项目重点难点分析；

	化建议		<p>2、针对项目重点难点逐项提出应对措施；</p> <p>3、相关的合理化建议。</p> <p><b>(二) 评分标准：</b></p> <p>方案包含以上三项内容得 10 分；包含以上任意两项内容得 6 分；包含以上任意一项内容得 2 分；其他情况不得分。</p> <p><b>在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</b></p> <p>1、方案整体实操性高，结合项目实际情况，加 10 分；</p> <p>2、方案整体实操性较高，贴近项目实际要求，加 6 分；</p> <p>3、方案有一定实操性得，偏离项目实际要求，加 2 分；</p> <p>4、其他情况或未提供方案不得分。</p>
3	质量（完成时间、安全、保障）措施及方案	10	<p><b>(一) 评审内容：</b></p> <p>评标委员会根据投标人针对项目需求提供的质量（完成时间、安全、保障）措施及方案进行评审，包括以下内容：</p> <p>1、项目进度控制措施及方案；</p> <p>2、项目质量保证措施及方案。</p> <p><b>(二) 评分标准：</b></p> <p>方案包含以上两项内容得 5 分；包含以上任意一项内容得 3 分；其他情况不得分。<b>在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</b></p> <p>1、方案整体实操性高，结合项目实际情况，加 5 分；</p> <p>2、方案整体实操性较高，贴近项目实际要求，加 3 分；</p> <p>3、方案有一定实操性得，偏离项目实际要求，加 1 分；</p> <p>4、其他情况或未提供方案不得分。</p>
4	项目完成（服务期满后）的服务承诺	10	<p><b>(一) 评审内容：</b></p> <p>评标委员会根据投标人针对项目需求提供的项目完成（服务期满后）的服务承诺进行评审，包括以下内容：</p> <p>1、项目完成（服务期满后）的服务内容；</p> <p>2、项目完成（服务期满后）的服务期限。</p> <p><b>(二) 评分标准：</b></p>

			<p>方案包含以上两项内容得 5 分；包含以上任意一项内容得 3 分；其他情况不得分。在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</p> <p>1、服务承诺完整、完善，承诺内容全面可信，有明确的服务时限，加 5 分；</p> <p>2、服务承诺完整，承诺内容可信，服务时限模糊，加 3 分；</p> <p>3、服务承诺有缺漏，承诺可信度低，服务时限模糊甚至无标明，加 1 分；</p> <p>4、其他情况或未提供方案不得分。</p>
	商务部分		30
	序号	评分因素	分值
	评分准则		
3	1	投标人通过相关认证情况	5
	<p><b>（一）评审内容：</b></p> <p>投标人具有在有效期内的质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证，售后服务认证，每提供一个得 1.25 分，最高得 5 分。</p> <p><b>（二）评分标准：</b></p> <p>1、要求同时提供在有效期内的相关证书和全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（cx.cnca.cn）【<b>证书状态：有效</b>】或相关网站查询截图等证明材料作为得分依据。</p> <p>2、以上资料均要求提供清晰扫描件和官方网站查询截图，原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>		
	2	同类项目业绩	5
			<p><b>（一）评审内容：</b></p> <p>投标人自 2021 年 10 月 1 日至本项目截止投标之日（以合同签订时间为准），承担过相关同类项目业绩情况，每提供 1 项得 1 分，最高得 5 分。</p> <p><b>（二）评分依据：</b></p> <p>1、要求提供合同关键信息（包括但不限于：合同名称页、</p>

			<p>合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页），通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等证明材料作为得分依据。</p> <p>2、以上资料均要求提供扫描件加盖投标人公章，原件备查；评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
3	履约情况	5	<p><b>（一）评审内容：</b> 上述经评审有效的“同类项目业绩”，获得经用户单位（合同甲方）考核评价为优或良好的相关验收材料，每提供1份得1分，最高得5分。</p> <p><b>（二）评分依据：</b></p> <p>1、要求提供项目履约（验收）评价证明文件（项目履约（验收）评价证明文件需加盖合同甲方公章（或甲方业务章））等证明材料作为得分依据。</p> <p>2、以上资料均要求提供清晰扫描件原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
4	拟安排的项目负责人情况（仅限一人）	5	<p><b>（一）评分内容</b> 拟安排的项目负责人（仅限1人）需为投标人自有员工，否则本项不得分。在此基础上，进行以下评审： 同时具有由人力资源和社会保障部门颁发的高级工程师（专业：绿色建筑或电气相关专业）证书且具有同类项目工作经验的，得5分。</p> <p><b>（二）评分依据</b></p> <p>1、要求提供项目负责人通过投标单位缴纳的载有社保部门公章的近三个月内任意一个月的个人社保证明，如供应商为新成立单位且成立时间不足一个月的，可提供加盖公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。如为退休返聘人</p>

			<p>员则提供劳动合同或返聘协议。</p> <p>2、提供上述相关证书。</p> <p>3、提供以上证明文件扫描件并加盖投标人公章，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p> <p>4、涉及到职称证书的，需同时提供全国人力资源和社会保障政务服务平台 (<a href="http://www.12333.gov.cn/">http://www.12333.gov.cn/</a>) 查询截图或人社部门出具的证明材料，否则该证书不得分。</p> <p>5、工作经验要求提供项目签订合同或委托文件，须表明关键信息(通过合同关键信息无法判断是否得分的或无法体现项目负责人名称和作为项目负责人角色的，还需同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同采购方出具的证明文件等)等证明材料作为得分依据。</p>
5	拟安排的项目团队成员情况 (项目负责人除外)	6	<p><b>(一) 评分内容</b></p> <p>拟安排的项目团队成员情况(项目负责人除外需为投标人自有员工，否则本项不得分。在此基础上，进行以下评审：</p> <p>1、项目团队具有电气自动化专业副高级或以上职称的，每提供一名得2分，最高得4分。</p> <p>2、项目团队具有“高级能源管理”证书的，得2分。</p> <p><b>(二) 评分依据</b></p> <p>1、要求提供项目团队成员通过投标单位缴纳的载有社保部门公章的近三个月内任意一个月的个人社保证明，如供应商为新成立单位且成立时间不足一个月的，可提供加盖公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。如为退休返聘人员则提供劳动合同或返聘协议。</p> <p>2、提供上述相关证书等证明材料作为得分依据。</p> <p>3、证书由协会颁发，还需提供颁发单位在全国社会组织信用信息公示平台</p>

			<p>(<a href="https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList">https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList</a>) 查询截图, 状态须为“正常”。) 等证明材料作为得分依据。</p> <p>4、“高级能源管理”证书还需提供在中华人民共和国人力资源和社会保障部网站(<a href="http://edu.mohrss.gov.cn/">http://edu.mohrss.gov.cn/</a>)或(<a href="http://www.mohrss.gov.cn">www.mohrss.gov.cn</a>)查询截图。</p> <p>5、提供以上证明文件扫描件并加盖投标人公章, 如涉及网站截图或照片等证明材料, 需提供清晰图片, 原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p>
6	投标人自主知识产权产品(创新、设计)情况	4	<p><b>(一) 评分内容</b></p> <p>投标人获得相关的软件著作权登记书, 每提供1个得2分, 最多得4分。</p> <p><b>(二) 评分依据</b></p> <p>1、要求提供相关软件著作权登记证书或官方网站截图等证明材料作为得分依据。</p> <p>2、以上资料均要求提供扫描件并加盖投标人公章, 原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况, 一律作不得分处理。</p>

注:

1. 每一项的得分均不能超过该项最高分值。
2. 价格、技术、商务部分为针对项目具体情况设置项目, 累加满分为100分。
3. 综合以上分析比较, 评委会将对各投标文件进行书面的量化评定, 得分精确到小数点后两位。



# 第六章 投标文件格式

# 深圳海关深南路办公区节能监管 平台建设项目

投标文件  
(正本/副本)

项目编号：GXSZ-20240641SZGK

投标人名称：

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

日期： 年 月 日

投标文件递交至：深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座 1403

(在 XXXX 年 XX 月 XX 日 XX 时 XX 分之前不得启封)

## 评分指引

对于“评分指引”请投标人按照招标文件评标信息评分细则表内容，根据各评分项目以自上而下的顺序编制。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。

评分因素	证明文件
	见投标/响应文件第（）页

## 一、投标函

致：深圳高星项目管理有限公司

根据已收到贵方的项目编号为（项目编号：GXSZ-20240641SZGK）深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目的招标文件，并已详细审核了全部招标文件及有关附件。签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表响应供应商\_\_\_\_\_（投标人名称、地址）提交下述文件正本 1 份、副本 5 份及电子标书 1 份：

遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述招标文件的及其他有关文件后，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、投标有效期为递交投标文件之日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5、我方承诺在本次响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评委委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购代理服务费。

投标人（公司名称）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：\_\_\_\_\_

投标人(公章)：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、价格部分

### 2.1 开标一览表

项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目

项目编号：GXSZ-20240641SZGK

币种：人民币

项目名称	投标报价（元）	备注
深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目		

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

- 注： 1、为方便唱标，《开标一览表》单独密封一份递交。  
2、投标报价精确到小数点后两位。

## 2.2 分项报价表

 项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目

 项目编号：GXSZ-20240641SZGK

 币种：人民币

序号	项目内容	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1	平台软件	1 台			
2	三相有功电能表	35 台			
3	数据采集器	4 台			
4	路由器	1 台			
5	电流互感器	105 个			
6	摄像头	1 个			
7	现场配电回路梳理、检测费用	1 项			
8	数据建模费用	1 项			
9	数据校核费用	1 项			
10	数据对接及现场调试费	1 项			
<b>投标总价（元）</b>					

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**注：1、各项单价之和应等于《开标一览表》中的投标报价。若各项单价之和与《开标一览表》投标报价不一致，以开标一览表投标报价为准。**

**2、投标报价精确到小数点后两位。**

### 三、商务部分

#### (一) 商务评标信息 (对应评标信息中的商务部分)

- 1、投标人通过相关认证情况
- 2、同类业绩
- 3、履约情况
- 4、拟安排的项目负责人情况 (仅限一人)
- 5、拟安排的项目团队成员情况 (项目负责人除外)
- 6、投标人自主知识产权产品 (创新、设计) 情况

#### (二) 商务条款偏离表

项目名称: 深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目

项目编号: GXSZ-20240641SZGK

序号	招标文件商务要求	投标承诺
1	招标文件第四章项目要求“二、商务要求”所有内容	完全响应

注:

1. 对于上述要求, 如投标人完全响应, 则请在“投标承诺”栏内填写“完全响应”, 对空白或打“×”视为偏离, 请扼要说明情况。
2. **星号条款为实质性条款, 如有偏离做无效投标处理。**
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、技术部分

### (一) 技术评标信息（对应评标信息中的技术部分）

- 1、实施方案
- 2、项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议
- 3、质量（完成时间、安全、保障）措施及方案
- 4、项目完成（服务期满）后的服务承诺

### (二) 服务条款偏离表

项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目

项目编号：GXSZ-20240641SZGK

序号	招标文件技术要求	投标承诺
1	招标文件第四章项目要求“一、技术要求及采购清单”所有内容	完全响应

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“投标承诺”栏内填写“完全响应”，对空白或打“×”视为偏离，请扼要说明情况。

2. **星号条款为实质性条款，如有偏离做无效投标处理。**

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、资格证明文件

### 1、法人证明及授权书

#### 法定代表人/负责人资格证明书

致（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）：

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：

身份证号码：职务：

我系（公司名称）的法定代表人。本证明书用于（公司名称）签署（深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目）、（GXSZ-20240641SZGK）项目的投标文件、进行合同响应、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

日期：年月日

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免无效响应，请供应商务必提供本附件）

法定代表人身份证正、反面复印件

### 法定代表人/负责人授权委托书

致（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）：

本授权委托书声明：我（姓名）系（公司名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：性别：年龄：

联系电话：手机：

身份证号码：职务：

投标人（盖公章）：

法定代表人（签字或盖私章）：

授权委托日期：年月日

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述招标项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标人签字代表为法定代表人，则本表不适用。

**(为避免无效投标，请供应商务必提供以下附件)**

附件 1：授权委托书人身份证正、反面复印件

代理人身份证正、反面复印件

附件 2: 授权委托人在投标单位缴纳的近三个月任意一个月的社保证明文件或承诺函（承诺函格式如下）

### 授权委托人社保证明

附：承诺函格式

#### 承诺函

致：（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）

（姓名，性别，身份证号码）同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：\_\_\_\_\_，为我方单位正式员工。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2、关于资格的声明函

致：（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）

关于贵方招标项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目（项目编号：GXSZ-20240641SZGK）项目，本签字人愿意参加本项目投标，提供投标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、由（工商管理部门）签发的我方工商营业执照或其他组织证明。
- 2、相关服务条款及服务范围。
- 3、招标文件要求的资格证明文件。
- 4、本人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3、投标人概况表

序号	项目	内容及说明	备注
一	营业执照/事业单位法人证明		提供复印件（加盖公章）
	1. 注册年度及注册编号		
	2. 注册资金（万元）：		
	3. 经营场所：		
	4. 有效期：		
二	其他资格（质）证书	（可按表格格式扩展）	提供复印件（加盖公章）
	1. 证书名称		
	2. 批准单位		
	3. 等级		
	4. 批准时间及编号		
三	其他	响应供应商认为需补充的其他说明	
	1. ……		

注：在按要求填写好此表格后，各响应供应商可以用其它的方式，就法人单位整体情况作出详细的介绍（可以提供相应文字、照片等）。

### 4、供应商资格证明文件

- 1、营业执照复印件；
- 2、提供邀请函中关于响应供应商资格要求的相关资格证明文件复印件。

## 六、诚信承诺函及相关声明、承诺函

### 1、声明函

致（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）：

本公司就参加项目名称：深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目（项目编号：GXSZ-20240641SZGK）项目投标，作出郑重声明：

1. 我公司已完全理解该项目招标文件所列明的全部条件，亦保证我公司完全符合本项目的资格条件。

2. 我公司已认真核实投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，我公司愿意接受主管部门做出的行政处罚。

3. 保证遵守招标文件的规定，放弃提出对招标文件误解的权利。

以上声明若有违反，一经查实，本人和本公司愿意接受有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2、投标人诚信承诺函

致（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）：

我公司承诺近三年在采购活动中，不存在以下情形：

- （一）被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；
- （二）未按法律法规规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通响应的；
- （六）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （七）恶意投诉的；
- （八）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （九）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （十）履约检查不合格或者评价为差的；
- （十一）主管部门认定的其他情形。

如我司存在以上情形，被有关主管部门处罚、或者上述行为超出法定追诉时效未被追诉、或者上述情节轻微未给予禁止参加采购活动的行政处罚，我司自愿承担虚假应标以及其他一切不利的法律后果。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件声明函

致（深圳高星项目管理有限公司/中华人民共和国深圳海关）：

我单位承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，即：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4、政府采购响应及履约承诺函

致（深圳高星项目管理有限公司）：

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所响应的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。
2. 我单位参与该项目响应，严格遵守政府采购相关法律，做到诚实，不造假，不围标、串标、陪标。
3. 如果中标（成交），做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及响应供应商在响应中所作的一切承诺履约。项目验收达到全部指标合格，力争优良。
4. 我单位响应本项目前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
5. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
6. 我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。
7. 我公司承诺具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。
8. 我单位承诺中标（成交）后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及在采购过程中所作的全部承诺履行。将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若未按上述要求履约，我司愿意接受主管部门的处理、处罚。
9. 在“中国裁判文书网”网站（<https://wenshu.court.gov.cn>）查询，我单位、法定代表人和该项目授权代表无行贿犯罪记录。
10. 我公司已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部响应资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，则视为我公司隐瞒真实情况、提供虚假资料，我公司愿意接受主管部门作出的行政处罚。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、关于优惠政策

(1) 为进一步落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)以及《深圳市人民政府办公厅印发关于以更大力度支持民营经济发展的若干措施的通知》(深府规〔2018〕23号)等要求,小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供本企业制造的货物,承担的工程或服务,或者提供其他符合优惠主体资格条件企业制造的货物,对其所投产品的价格给予**10%**的扣除,用扣除后的价格参与响应,具体扣除比例由采购人或者招标机构确定。满足多项优惠政策的企业,不重复享受多项价格扣除政策。

(2) 联合体响应且联合协议中明确约定优惠主体的协议合同金额占到联合体协议总金额30%以上的,价格扣除比例为2%,具体扣除比例由采购人或者招标机构确定。联合体各方均为优惠主体的,对其所投产品的价格给予6%的扣除。

(3) 优惠主体资格的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》以及《含有小型、微型企业的联合体声明函》等承诺性质的资料(声明函样式见附件);监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如须享受优惠政策,除上述资料外,还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件

关于政府采购优惠政策情况

附件：（本附件中内容如适合可根据自身情况填写完整后放进投标文件，如不适用，则无须提供）

### 填写指引：

1、该部分内容由响应供应商根据自身实际情况填写。响应供应商提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标（成交），依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件包括但不限于：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），链接：[www.cccp.gov.cn/news/202012/t20201229\\_15715888.htm](http://www.cccp.gov.cn/news/202012/t20201229_15715888.htm)

(2) 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），链接：[www.gov.cn/zwjk/2011-07/04/content\\_1898747.htm](http://www.gov.cn/zwjk/2011-07/04/content_1898747.htm)

(3) 《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》（国统字〔2017〕213号），链接：[www.stats.gov.cn/tjsj/tjbz/201801/t20180103\\_1569357.html](http://www.stats.gov.cn/tjsj/tjbz/201801/t20180103_1569357.html)

(4) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），链接：[www.cccp.gov.cn/zcfg/mof/201709/t20170904\\_8787205.shtml](http://www.cccp.gov.cn/zcfg/mof/201709/t20170904_8787205.shtml)

(5) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），链接：[www.cccp.gov.cn/zcfg/mof/201406/t20140616\\_4619272.htm](http://www.cccp.gov.cn/zcfg/mof/201406/t20140616_4619272.htm)

3、请依照招标文件提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函需要盖章签字。

4、声明函具体填写要求：

(1) 声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购标的（货物或服务）的具体名称；如果涉及多项标的（货物或服务）为同一企业制造或承接，“标的名称”下划线处可以如实填写多项标的名称；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（本项目所属行业为：其他未列明行业）；

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写制造商或承接企业名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照工信部联企业〔2011〕300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

(2) 声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》的相关内容，具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

(3) 声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的三项内容（填写位置的字体已加粗），具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

**5、声明函的有效性最终由单一来源采购人员小组判定；如单一来源采购人员小组判定声明函无效，则相关供应商不享受优惠政策。**

## 优惠政策声明函

### 1、中小企业声明函

本响应供应商郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本响应供应商参加（中华人民共和国深圳海关）的（深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目），属于（其他未列明行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （\_\_\_\_\_），属于（\_\_\_\_\_）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本响应供应商已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，响应供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标（成交），依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2、残疾人福利性单位声明函

本响应供应商郑重声明,根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本响应供应商参加(采购人名称)的(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下:

1. (标的名称), 承接企业为 (单位名称), 属于 残疾人福利性单位;
  2. (标的名称), 承接企业为 (单位名称), 属于 残疾人福利性单位。
- .....

本响应供应商已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,承诺提供的声明函内容是真实的,如提供声明函内容不实,则依法追究相关法律责任。

投标人名称(签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**说明:**根据财库〔2017〕141号文件的规定,享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件:

(一)安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%(含25%),并且安置的残疾人人数不少于10人(含10人);

(二)依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议;

(三)为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费;

(四)通过银行等金融机构向安置的每位残疾人,按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资;

(五)提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内,持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1至8级)》的自然人,包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。



### 3、监狱企业声明函

本响应供应商郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本响应供应商参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业；
  2. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业。
- .....

本响应供应商对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。**

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4、含有优惠主体的联合体声明函

\_\_\_\_\_(供应商名称、供应商名称)\_\_\_\_共同组成联合体（详见联合体协议）。本联合体参加  
\_\_\_\_\_(采购人名称)\_\_\_\_的\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_采购活动，郑重声明：

1. (标的名称)，属于(招标文件中明确的所属行业)行业；承接企业为(企业名称)，  
从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于(小型企业、微型企业、监狱企业、  
残疾人福利性单位)；

2. (标的名称)，属于(招标文件中明确的所属行业)行业；承接企业为(企业名称)，  
从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于(小型企业、微型企业、监狱企业、  
残疾人福利性单位)；

.....

上述优惠主体均符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）或  
《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）或《关于促进残  
疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）等文件的规定，且优惠主体的协议合  
同金额占到联合体协议总金额比例为\_\_\_\_\_%。

本联合体对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：

供应商名称：

日期：

日期：

供应商名称：

日期：

**说明：本声明函仅针对允许联合体响应的项目（联合体数量上限以资格要求为准），非联合体响应的供应商或不符合优惠政策的供应商无需提供。符合条件的供应商，请仔细填写声明函中需填写内容，供应商可根据自身联合体数量及优惠主体类型进行调整本声明函格式，如内容填写不全，评委会认定该声明函无效，并做出对供应商不予享受优惠政策的决定。**

## 八、按《招标文件》的要求，提供的其他有关文件

本章节格式由供应商自行设定。提供的资料须加盖公章。

GOSING



## 第七章 专用条款

## 专 用 条 款

序号	项目类别	编列内容
1	采购人	中华人民共和国深圳海关
2	招标代理机构	深圳高星项目管理有限公司
3	项目名称	深圳海关深南路办公区节能监管平台建设项目
4	项目地点	深圳市
5	项目类型	服务类
6	采购类型	公开招标
7	投标人资格条件	详见招标文件“第一章 采购邀请”
8	是否允许联合体	不允许
9	交货期/服务期限	详见招标文件“第四章 项目需求”
10	投标人要求澄清招标文件的截止时间	详见招标文件“第一章 采购邀请”
11	财政预算限额	详见招标文件“第一章 采购邀请”
12	投标报价	详见招标文件“第一章 采购邀请”
13	报价采用的币种	人民币
14	投标有效期	从响应截止之日起 90 日历天
15	投标保证金	本项目无须缴纳采购保证金。
16	付款方法和条件	详见招标文件“第四章 项目需求”
17	是否允许提交备选方案	■ 不允许
18	投标文件份数	正本 1 份、副本 5 份、电子文件 1 份， <b>注：电子文件内容采用 word 格式和投标文件正本盖章扫描件 PDF 格式)</b>
19	装订及密封要求	详见招标文件
20	递交的投标文件时间	详见招标文件
	投标截止时间	详见招标文件“第一章 采购邀请”
21	递交投标文件地点	详见招标文件“第一章 采购邀请”
22	评标方法	综合评分法
23	中标公示和通知	采购工作结束后，招标代理机构将在发布采购公告

序号	项目类别	编列内容
		的媒体公示成交结果，公示期为1个工作日。
24	采购代理服务费	<p>由中标供应商负责支付。采购代理服务费以中标金额为计算基数，根据《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构的管理有关事项的补充通知（深财购[2018]27号）》文件相关规定，按差额定率累进法计算。（招标代理服务费最低按人民币陆仟元整计取）。</p> <p>采购代理服务费采用转账的方式，账户信息如下： 户名：深圳高星项目管理有限公司 账号：755943550310901 开户行：招商银行股份有限公司深圳车公庙支行</p>
25	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否，所有响应招标文件要求合格投标人的投标文件包括随文件同时递交的图纸、电子文件等附件均不予退回。
26	现场踏勘	本项目不安排现场踏勘。
27	是否允许替代方案	不允许
28	现场演示（答辩）	本项目不安排现场演示。
29	本项目所属行业	其他未列明行业
30	解释权：本招标文件由招标代理机构负责解释，最终解释权归采购人所有。	
31	采购人补充的约定内容：无	